

Cos'è PagoPA

PagoPa è il nuovo sistema di pagamento, introdotto dal Codice dell'Amministrazione Digitale e dal D.L. 179/2012, che garantisce pagamenti elettronici verso la **pubblica amministrazione** in modo sicuro e affidabile. **Dal 01/07/2020 sarà possibile per legge pagare le tasse universitarie solo con questo sistema di pagamento.**

Procedura di Pagamento per lo studente

1. **Autenticati** al servizio SOL <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do> e cliccare sul menu -> SEGRETERIA -> ELENCO TASSE

2. **Seleziona la fattura** che intendi pagare tra l'elenco dei pagamenti non effettuati (riconoscibili dal semaforo rosso) cliccando sul relativo numero a sinistra:

Fattura	Codice IUUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
3021531	000000006476408	Matricola █████ - Corso di Laurea - SCIENZE DELL'EDUCAZIONE - Mora di 1° rata su 4 A.A. 2018/2019	31/12/2020	70,00 €	non pagato	ABILITATO
2919991	000000006266725	Matricola █████ - Corso di Laurea - SCIENZE DELL'EDUCAZIONE - Mora di 1° rata su 4 A.A. 2017/2018	04/05/2020	70,00 €	non pagato	ABILITATO

3.1 Sulla pagina "Dettaglio fattura" cliccare sul pulsante rosso **"Paga con PagoPA"** presente a fondo pagina. **(vai direttamente al punto 4. Salta il punto 3.2.)**

Dettaglio Fattura

Fattura 3021531	
Data Scadenza	31/12/2020
Importo	70,00 €
Modalità	UTA2
Indicatore Univoco di Versamento (IUUV)	000000016476408
Stato Richiesta Pagamento Telematico (RPT)	E' stato emesso un effettuato

E' un servizio di pagamento online tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digit



Esito Operazione

Anno	Rata	Voce
Mora di 1° rata su 4		
2018/2019	Rata unica	PENALITA' DI MORA

Paga con PagoPA

3.2 Per le fatture che si riferiscono **alla I rata di rinnovo iscrizione** il pulsante rosso non è disponibile. In tale caso il pagamento è possibile solo utilizzando il pulsante bianco "STAMPA AVVISO PAGO".

Attenzione: per il pagamento della tassa di rinnovo iscrizione A.A. 2023/24 (da 140 euro) è disponibile solo il pulsante bianco "STAMPA AVVISO PAGO".

Anno	Rata	Voce	Importo
Tassa di iscrizione			
2023/2024	1 di 4	Tassa regionale per il diritto allo studio	140,00 €

Stampa Avviso pagoPA

Tale pulsante genera l'avviso di pagamento pagabile presso Banche, Tabaccheri e altri operatori abilitati a PAGOPA. E' sempre possibile pagarlo online tramite la propria homebanking o utilizzando il servizio di PAGAMENTO di PAGOPA al link <https://checkout.pagopa.it/> (per pagare è necessario inserire il codice avviso e codice fiscale dell'ente che trovi all'interno dell'avviso stesso)

Se sei al punto 3.2 i punti successivi non sono necessari.

4. Specificare indirizzo mail sul quale intendi ricevere la ricevuta di pagamento e scegli come pagare

A PAGA ON LINE (carta di credito, bonifico...)

Oppure

B PAGA PIU' TARDI (stampa avviso cartaceo pagabile presso banche, tabaccherie ed esercizi aderenti al circuito PagoPA - vedi link <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>)

The screenshot shows the PagoPA payment interface. At the top, it displays the university name 'Università degli studi di Perugia', the payment type 'Pagamento tasse e contributi', the installment 'Mora di 1° rata su 4', and the code '00000016476406'. Below this, the 'Totale pagamento' is shown. The main section is titled 'Specifica i dati di chi effettua il versamento' and includes a 'Codice Fiscale' field with a masked input 'XXXXXXXXXXXXXXXXXX', an 'Indirizzo E-mail' field, and a 'Conferma indirizzo E-mail' field. A note states: 'All'indirizzo specificato verrà inviata la quietanza del pagamento. Attenzione: un indirizzo non valido impedirà la ricezione dell'e-mail.' Below this, the 'Scegli come pagare' section offers two options: 'PAGA ON LINE' (illustrated with a hand pressing a 'pay' button on a keyboard) and 'PAGA PIU TARDI' (illustrated with a person at a service counter). Red arrows labeled 'A' and 'B' point to these two options respectively.

5. Se hai scelto la **modalità di pagamento A (Paga On Line)**

Scegli una delle due modalità (SPID o mail privata) di ingresso nel portale PagoPA



Seleziona come pagare




A.1 Carta di credito, debito

Con questa scelta appariranno gli istituti bancari abilitati, selezionando uno qualsiasi tra quelli proposti potrai effettuare il versamento inserendo i dati richiesti della tua carta di credito/debito (si consiglia di prestare attenzione alle condizioni applicate dall'istituto).

Portata a termine la procedura di pagamento sarà inviata alla casella di posta istituzionale una comunicazione relativa all'esito della transazione.

pagoPA accetta queste carte di credito/debito



nome e cognome

0000 0000 0000 0000

numero della carta di credito

MM / AA

scadenza (mm/aa)

CVC

codice di verifica

A.2 Conto corrente

Con questa scelta appariranno i PSP (prestatori di servizio di pagamento) disponibili; selezionando uno di essi verrai indirizzato alla pagina web della Banca selezionata, la quale permette di scegliere il servizio di home-banking fornito dall'istituto bancario.

cerca la tua banca

Ordina per: Alfabetico Tipo: Crescente

iconto
 Pagamento diretto/Bonifico SCT
 Commissione max 0,90 €

Banca Popolare di Sondrio
 SCRIGNO Internet Banking
 Commissione max 0,90 €

A.3 Altre modalità di pagamento

The screenshot displays four payment options, each separated by a horizontal line:

- Satispay**: Commission max 0,00 €
- iCONTO** (Unione di Pagamenti Italiani): Carte Pagamento, Commissione max 1,30 €
- INTESA SANPAOLO PayPal**: Commissione max 1,50 €
- BANCOMAT PAY**: Bancomat Pay



6. Se hai scelto la **modalità di pagamento B** (con avviso di pagamento) il sistema visualizza la seguente pagina. Clicca sul link **SCARICA DOCUMENTO** (vedi freccetta rossa) e il sistema ti genererà il bollettino che potrai stampare e pagare presso il gestore da te scelto (banca, tabaccherie..., ma **Poste italiane al momento NON è previsto**)

The screenshot shows the 'pagoumbria' interface with the 'Indietro' button and a success message: '✓ Documento creato con successo'. A table displays the following details:

Data Emissione	19/05/2020 09:57:44
Strumento di pagamento	BOLLETTINO NDP
Stato	EMESSO
Importo Totale	70,00 €
Codice Documento	5850750641201237

Below the table is a link 'Scarica documento' with a red arrow pointing to it. A green bar at the bottom contains the instruction: 'Per effettuare il pagamento, scaricare il documento in PDF e seguire le istruzioni in esso riportate.'

Esempio di bollettino di pagamento

pagoPA AVVISO DI PAGAMENTO			
Pagamenti tasse e contributi		UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA	
Pagamenti tasse e contributi - Mora di 1° rata su 4			
ENTE CREDITORE Cod. Fiscale ██████████		DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale ██████████	
Universita' degli studi di Perugia			
QUANTO E QUANDO PAGARE?		DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su agid.gov.it/pagopa	
70,00 Euro entro il 31/12/2020		PAGA SUL SITO O CON LE APP	
Puoi pagare con una unica rata .		del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.	
L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che usi ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.		PAGA SUL TERRITORIO	
		in tutti gli Uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.	
Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.			
BANCHE E ALTRI CANALI		RATA UNICA entro il 31/12/2020	
Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di		Destinatario Euro 70,00 Euro	
		Ente Creditore Universita' degli studi di Perugia	
		Oggetto del pagamento Pagamenti tasse e contributi	